

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПЕНЗА 2016

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Пензенский государственный университет» (ПГУ)

ОСНОВЫ бухгалтерского учета

Методические указания

Составители:

Е. А. Фатеева, А. А. Голдина

Пенза
Издательство ПГУ
2016

УДК 657.01
О-72

Рецензент
главный бухгалтер ООО «КодИнсайд»
Е. В. Емелина

Основы бухгалтерского учета : метод. указания / сост.:
О-72 Е. А. Фатеева, А. А. Голдина. – Пенза : Изд-во ПГУ, 2016. – 44 с.

Представлены контрольные вопросы для самостоятельного изучения по разделам дисциплины «Основы бухгалтерского учета», список дополнительной литературы для подготовки к аудиторным занятиям, тестовые задания, кейс-задания для выполнения домашней контрольной работы, а также вопросы для подготовки к зачету.

Издание подготовлено на кафедре «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» Пензенского государственного университета и адресовано бакалаврам, обучающимся по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов», профиль подготовки «Организация и безопасность движения».

УДК 657.01

© Пензенский государственный
университет, 2016

Введение

Для эффективного управления хозяйственными процессами и принятия актуальных решений экономическим субъектам необходимо своевременно получать достоверную информацию, в том числе и количественную, выраженную в конкретных числах, которую менеджеры могут получить с помощью хозяйственного учета.

Бухгалтерский учет – область знаний, имеющая чрезвычайно важное значение в обществе. Это своеобразный язык, целью которого является обеспечение информацией как внутренних, так и внешних пользователей. Финансовый бухгалтерский учет служит связующим звеном между хозяйственной деятельностью и людьми, принимающими решения. Он измеряет хозяйственную деятельность путем регистрации данных о ней для дальнейшего использования, обрабатывает полученные сведения, сохраняя до нужного момента, и перерабатывает их таким образом, чтобы они стали полезной информацией, передает посредством отчетов информацию тем, кто использует ее для принятия решений. Иначе говоря, данные о хозяйственной деятельности являются входом в систему бухгалтерского учета, а полезная информация для лиц, принимающих решения, – выходом из нее.

В результате освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета» у студентов должна быть сформирована компетенция:

– способен к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации (ПК-33).

Изучение дисциплины «Основы бухгалтерского учета» предполагает большой объем самостоятельной работы студентов, которая подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, помощь в написании рефератов, подготовка докладов и т.д.) и индивидуальную работу студента, выполняемую с использованием информационно-правовых систем.

Методические указания для студентов очной формы обучения включают контрольные вопросы для самостоятельного изучения по темам дисциплины «Основы бухгалтерского учета», список дополнительной литературы для подготовки к аудиторным занятиям, тестовые задания, кейс-задания для выполнения домашней контрольной работы, а также вопросы для подготовки к зачету.

Методические материалы по организации самостоятельной работы студентов предназначены для закрепления знаний в области финансового бухгалтерского учета, формирования у студентов практических навыков организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях.

1. Фрагмент рабочей программы учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

Целями освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета» являются:

Код цели	Формулировка цели
Ц1	Подготовка выпускников к изучению теоретических основ организации бухгалтерского учета, его сущности и содержания, основных учетных категорий и обеспечение практического освоения студентами принципов и техники ведения бухгалтерского учета на предприятиях, осуществляющих транспортные перевозки
Ц2	Подготовка выпускников к профессиональной деятельности в области управления запасами, оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации

Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» относится к гуманитарному, социальному и экономическому циклу и необходима для формирования профессиональных компетенций, определенных ФГОС ВО.

Дисциплина относится к вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла профессиональных дисциплин, обеспечивающих расчетно-экономическую, аналитическую, научно-исследовательскую, организационно-управленческую подготовку бакалавра. Дисциплина изучается в 6-м и 7-м семестрах.

Бухгалтерский учет опирается на знания, полученные в ходе изучения курсов: «Экономика», «Информатика», «Менеджмент», «Маркетинг», «Финансы», «Денежное обращение и кредит», «Управление персоналом».

Наименование дисциплин, для которых содержание дисциплины «Основы бухгалтерского учета» выступает опорой: «Документооборот и делопроизводство», «Автоматизированное делопроизводство».

Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-33	Способен к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- нормативно-правовую базу регулирования бухгалтерского учета;
- сущность и содержание бухгалтерского учета транспортных организаций;
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет хозяйственных процессов, совершаемых на предприятиях транспорта;
- модели формирования издержек и учета затрат;
- методику формирования финансовых результатов деятельности транспортных организаций и способ их отражения в бухгалтерском учете;

уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- пользоваться основными приемами и методами сбора и обработки бухгалтерской информации;
- применять методологию бухгалтерского учета, выбирать нужные формы ведения бухгалтерского учета для конкретных предприятий;
- вести учет хозяйственных процессов совершаемых на предприятиях транспорта;
- определять издержки и финансовые результаты деятельности предприятия с целью принятия соответствующих управленческих решений;

владеть:

- методами сбора и анализа бухгалтерской информации, необходимой для принятия эффективных управленческих решений;
- навыками обоснования и выбора управленческих решений, основанных на данных бухгалтерского учета, направленных на повышение эффективности деятельности транспортных организаций.

Структура и содержание учебной дисциплины

Раздел 1

Основы бухгалтерского учета

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

Понятие о хозяйственном учете. Виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в хозяйственном учете. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета. Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребности в информации. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в России.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Метод бухгалтерского учета и его элементы (документация, инвентаризация, оценка и калькуляция и т.д.).

Тема 3. Понятие и составные части бухгалтерского баланса

Понятие бухгалтерского баланса. Бухгалтерский баланс как форма отчетности организации. Разделы бухгалтерского баланса. Отражение внеоборотных и оборотных средств в активе предприятия. Расположение статей актива баланса в порядке возрастания их ликвидности. Отражение источников собственных и заемных средств в пассиве баланса. Забалансовые статьи. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.

Тема 4. Счета и двойная запись. Синтетический и аналитический учет

Понятие и назначение счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов по структуре (активные, пассивные, активно-пассивные). Понятие хозяйственной операции. Сущность двойной записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Простые и сложные проводки. Синтетический и аналитический учет. Обобщение данных бухгалтерского учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.

Тема 5. Документация и инвентаризация

Понятие документирования, документа, документооборота, классификация документов по назначению. Требования к созданию, проверке, хранению бухгалтерских документов. Исправления в бухгалтерских документах. Организация бухгалтерского документооборота на предприятии.

Понятие инвентаризации. Объекты инвентаризации, порядок и сроки проведения, документационное оформление. Порядок отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

Тема 6. Принципы учета основных хозяйственных процессов

Учет процесса снабжения. Учет процесса производства. Учет процесса продажи.

Раздел 2

Бухгалтерский учет на автомобильном транспорте

Тема 7. Учет затрат и калькулирование себестоимости автомобильных перевозок, работ и услуг

Задачи и объекты учета. Классификация производственных затрат. Учет затрат на автомобильные перевозки. Методы калькулирования себестоимости продукции и услуг. Калькулирование себестоимости автомобильных перевозок.

Тема 8. Учет основных средств

Понятие, классификация и оценка основных средств. Условия принятия основных средств к бухгалтерскому учету. Документальное оформление и учет поступления основных средств. Определение их первоначальной стоимости в зависимости от способа поступления.

Тема 9. Учет товарно-материальных ценностей (ТМЦ)

Понятие, классификация и оценка материалов.

Документальное оформление и учет приобретения, изготовления и прочего поступления материалов. Документальное оформление и учет поступления материалов по фактической себестоимости их приобретения (изготовления). Учет поступления материалов с использованием учетных цен. Документальное оформление и контроль отпуска и использования материалов в производстве.

Учет отпуска материалов в производство и их оценка по методу средней стоимости, ФИФО, себестоимости каждой единицы запасов. Учет продажи и прочего выбытия материалов.

Инвентаризация материальных ценностей и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.

Тема 10. Учет труда и заработной платы

Формы, системы и виды оплаты труда. Документальное оформление и учет состава работников, отработанного времени и выработки. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций.

Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера.

Расчеты оплаты труда и связанных с нею начислений, удержаний из заработной платы работников: налог на доходы физических лиц, платежи по исполнительным листам, поручениям работников и др. Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Тема 11. Учет денежных средств и расчетных операций

Документальное оформление, порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Учет денежных документов.

Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах, чековых книжках и иных платежных документах (кроме векселей). Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах банка (деPOSITные вклады и др.). Учет переводов в пути.

Тема 12. Учет реализации автомобильных перевозок, работ, услуг и финансовых результатов

Задачи и объекты учета. Документальное оформление операций по реализации автомобильных перевозок, работ и услуг. Учет реализации автомобильных перевозок, работ, услуг. Учет финансовых результатов.

Тема 13. Ответность транспортного предприятия

Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.

2. Организация самостоятельной работы студентов

План самостоятельной работы студентов

Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Количество часов
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «Консультант-Плюс»)	4
	Реферат, эссе и др.	Написание реферата по выбранной теме	
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	6
	Контрольная работа	Тестирование, решение кейс-заданий	
Тема 3. Понятие и составные части бухгалтерского баланса	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	4
		Тестирование, решение кейс-заданий	
Тема 4. Счета и двойная запись. Синтетический и аналитический учет	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «Консультант-Плюс»)	6

Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Количество часов
		Тестирование, решение кейс-заданий	
Тема 5. Документация и инвентаризация	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «Консультант-Плюс»)	4
		Тестирование, решение кейс-заданий	
Тема 6. Принципы учета основных хозяйственных процессов	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	4
		Тестирование, решение кейс-заданий	
Раздел 2. Бухгалтерский учет на автомобильном транспорте Тема 7. Учет затрат и калькулирование себестоимости автомобильных перевозок, работ и услуг	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	8
		Тестирование, решение кейс-заданий	

Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Количество часов
Тема 8. Учет основных средств	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	6
		Тестирование, решение кейс-заданий	
Тема 9. Учет материалов	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	7
		Тестирование, решение кейс-заданий	
Тема 10. Учет расчетов с персоналом организации	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	8
		Тестирование, решение кейс-заданий	
Тема 11. Учет денежных средств и расчетных операций	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	8
		Тестирование, решение кейс-заданий	

Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Количество часов
Тема 12. Учет реализации автомобильных перевозок, работ, услуг	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	7
		Тестирование, решение кейс-заданий	
Тема 13. Отчетность транспортного предприятия	Подготовка к аудиторным занятиям	Повторение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, изучение дополнительного теоретического материала, учебным пособиям и другим материалам (журналы, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»)	6
		Тестирование, решение кейс-заданий	
Всего			78

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа в вузе является важным видом учебной и научной деятельности студента и играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Государственным стандартом предусматривается, как правило, 50 % часов из общей трудоемкости дисциплины на самостоятельную работу студентов (далее – СРС). В связи с этим обучение в вузе включает две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесс обучения и процесс самообучения. Поэтому СРС должна стать эффективной и целенаправленной.

Характеристика направлений самостоятельной работы студентов очной формы обучения

Самостоятельная работа студента очного отделения по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» включает следующие направления:

- 1) подготовка к аудиторным занятиям;
- 2) подготовка к выполнению контрольной работы и собеседованию;
- 3) выполнение домашней контрольной работы;
- 4) подготовка к промежуточной аттестации (зачету).

Первое направление предполагает изучение лекционного материала, рекомендуемой нормативной и учебной литературы по темам дисциплины, а также учебных материалов по вопросам, выносимым на самостоятельное изучение, в целях подготовки к аудиторным занятиям. В процессе освоения теоретического материала дисциплины студент может пользоваться контрольными вопросами для самостоятельного изучения, которые охватывают весь курс и акцентируют его внимание на наиболее важных моментах.

Второе направление нацелено на своевременную подготовку студентов к текущей аттестации, которая осуществляется в форме контрольных работ и тестирования. Периоды проведения текущего контроля, как правило, определяются графиком учебного процесса.

В целях подготовки к контрольным мероприятиям студентам предлагается повторить пройденный на предыдущих занятиях теоретический и практический материал.

Третье направление (выполнение домашней контрольной работы) предполагает решение кейс-заданий по темам курса. Выполненные задания сдаются преподавателю на проверку в письменной форме и оцениваются по балльно-рейтинговой системе.

Четвертое направление (подготовка к зачету) предполагает последовательное изучение теоретического и практического материала по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» в соответствии с перечнем предложенных ниже вопросов. В целях проверки знаний студенты могут самостоятельно выполнить «Тестовые задания для проверки уровня освоения дисциплины и самоконтроля полноты сформированности компетенций».

3. Методические материалы для организации самостоятельной работы студентов

Контрольные вопросы для самостоятельного изучения тем учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

Раздел 1

Основы бухгалтерского учета

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

1. Перечислите этапы исторического развития бухгалтерского учета.
2. Чем обусловлено возникновение и развитие хозяйственного учета?
3. Что понимают под хозяйственным учетом?
4. Назовите виды измерителей, применяемых в хозяйственном учете.
5. В чем единство и различие отдельных видов учета?
6. Что представляет собой бухгалтерский учет?
7. В чем состоят важнейшие задачи бухгалтерского учета?
8. Назовите основные цели и функции бухгалтерского учета.
9. Назовите состав пользователей бухгалтерской информации.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

1. Какие стадии производственно-финансовой деятельности находят отражение в бухгалтерском учете?
2. Что понимается под предметом бухгалтерского учета?
3. Что является объектами бухгалтерского учета?
4. Приведите классификацию активов организаций и источников их финансирования.
5. Что понимается под методом бухгалтерского учета?
6. Какие элементы включает метод бухгалтерского учета?

Тема 3. Понятие и составные части бухгалтерского баланса

1. Что понимается под бухгалтерским балансом?
2. Что отражается в активе баланса?
3. Что отражается в пассиве баланса?
4. По какому принципу ресурсы организации сгруппированы в активе баланса?
5. По какому принципу источники образования ресурсов сгруппированы в активе баланса?

6. Какой принцип положен в основу группировки ресурсов хозяйствующего субъекта по разделам актива баланса?

7. Какой принцип положен в основу группировки источников образования ресурсов по разделам пассива баланса?

8. Чем объясняется равенство итогов актива и пассива баланса?

9. Что характеризуют показатели сальдового баланса?

10. Чем отличается сальдовый баланс от оборотного?

11. Для какой цели составляется предварительный баланс?

12. Чем отличается баланс-брутто от баланса-нетто?

13. Какие изменения в балансе вызывают операции первого типа? Приведите примеры.

14. Какие изменения в балансе вызывают операции первого типа? Приведите примеры.

15. Какие изменения в балансе вызывают операции второго типа? Приведите примеры.

16. Какие изменения в балансе вызывают операции третьего типа? Приведите примеры.

17. Какие изменения в балансе вызывают операции четвертого типа? Приведите примеры.

18. Какое значение имеет баланс в управлении предприятием?

Тема 4. Счета и двойная запись

1. Что понимается под системой счетов бухгалтерского учета?

2. Каково строение счета?

3. Как группируются счета бухгалтерского учета по отношению к балансу?

4. Что понимается под двойной записью?

5. Что называется бухгалтерской записью?

6. В чем состоит взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами?

7. Каково назначение сальдовой ведомости по счетам синтетического учета?

8. Каково назначение шахматной ведомости по счетам синтетического учета?

9. С какой целью осуществляется группировка счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию?

10. На какие группы делятся счета по экономическому содержанию?

11. С какой целью осуществляется классификация счетов по назначению и структуре?

12. На какие основные группы подразделяются счета при классификации по назначению и структуре?

13. Какие счета относятся к группе «Операционные счета», каково их строение?

14. Какие счета относятся к группе «Сопоставляющие счета», каково их строение?

15. Каково строение и назначение операционно-результатных счетов?

16. Каково строение и назначение финансово-результатных счетов?

17. В чем состоят особенности строения забалансовых счетов?

18. Что понимается под Планом счетов бухгалтерского учета?

Тема 5. Документация и инвентаризация

1. Что понимается под первичным документом?

2. Какие реквизиты являются обязательными для любого документа?

3. Как группируются документы по назначению?

4. Как группируются документы по месту их составления?

5. Как группируются документы по объему содержащейся в них информации?

6. Что называется документооборотом?

7. Каким видам проверки подвергаются первичные документы?

8. Что понимается под инвентаризацией имущества?

9. Почему необходимо проведение инвентаризаций?

10. В каких случаях обязательно проведение инвентаризации?

11. Каковы порядок и техника проведения инвентаризаций?

12. Как отражаются в учете излишки, выявленные в результате проведения инвентаризации?

13. Как отражается недостача ценностей, выявленная при инвентаризации?

14. Какими записями отражается списание недостач?

Тема 6. Принципы учета основных хозяйственных процессов

1. На каких счетах ведется учет процесса заготовления товарно-материальных ценностей?

2. Раскройте особенности учета процесса производства продукции (работ, услуг) на счетах бухгалтерского учета.

3. Составьте и приведите пример процесса реализации продукции (работ, услуг).

4. Раскройте порядок определения финансового результата от продажи продукции.

5. Что такое реформация баланса? Дайте подробное описание данного процесса.

Раздел 2

Бухгалтерский учет на автомобильном транспорте

Тема 7. Учет затрат и калькулирование себестоимости автомобильных перевозок, работ и услуг

1. Раскройте понятия затрат на производство.
2. Приведите классификации производственных затрат по элементам затрат и по статьям калькуляции, экономической роли в процессе производства, отношению к объему производства, способу включения в себестоимость продукции, работ, услуг.
3. Какие методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции применяются в организациях?
4. Опишите состав общепроизводственных расходов, порядок учета и списания.
5. Раскройте состав общехозяйственных расходов, их учет и методы списания.

Тема 8. Учет основных средств

1. Охарактеризуйте источники финансирования вложений во внеоборотные активы.
2. Приведите классификацию основных средств.
3. На основании ПБУ 6/01 раскройте виды оценок основных средств.
4. Раскройте условия принятия основных средств к бухгалтерскому учету.
5. Рассмотрите определение первоначальной стоимости основных средств в зависимости от способа поступления.
6. Опишите взаимосвязь аналитического учета основных средств с синтетическим учетом.
7. Раскройте порядок проведения инвентаризации основных средств и отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
8. Приведите основные корреспонденции счетов по учету основных средств.

Тема 9. Учет товарно-материальных ценностей (ТМЦ)

1. Раскройте классификацию материалов.
2. Приведите корреспонденции счетов по отражению в учете поступления материалов по фактической себестоимости их приобретения (заготовления).
3. Покажите особенности учета поступления материалов с использованием учетных цен.

4. Как контролируются отпуск и использование материалов в производстве?

5. Проведите расчеты себестоимости материалов, отпущенных в производство, по разным методам оценки – средней стоимости, ФИФО, себестоимости каждой единицы запасов.

6. Раскройте порядок учета НДС при осуществлении фактов хозяйственной жизни (хозяйственных операций) с материалами.

7. Покажите взаимосвязь аналитического учета материалов с синтетическим учетом.

Тема 10. Учет труда и заработной платы

1. Опишите формы, системы и виды оплаты труда.

2. Раскройте документальное оформление и учет состава работников, отработанного времени и выработки.

3. Раскройте порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций, пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам.

4. Как осуществляется расчет оплаты труда и связанных с нею начислений, удержаний из заработной платы работников: налог на доходы физических лиц, платежи по исполнительным листам, поручениям работников и т.д.?

5. Приведите основные корреспонденции счетов по отражению расчетов с персоналом по оплате труда.

6. Как составляются расчетные ведомости?

7. Опишите группировку начислений заработной платы по направлениям затрат.

8. Какие нормативные акты применяются для начисления страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?

9. Приведите корреспонденции счетов по отражению начисления страховых взносов и расчетов с внебюджетными фондами.

10. Раскройте порядок учета расчетов с подотчетными лицами, с персоналом за предоставленные займы, по возмещению материального ущерба и прочим операциям.

Тема 11. Учет денежных средств и расчетных операций

1. Разъясните основные положения порядка ведения и отражения в учете кассовых операций.

2. Приведите примеры корреспонденций счетов по учету денежных документов.

3. Приведите основные корреспонденции счетов по учету денежных средств на расчетных счетах.

4. Опишите раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской отчетности.

5. Раскройте принципы учета дебиторской и кредиторской задолженности (применение активно-пассивных бухгалтерских счетов).

6. Приведите бухгалтерские проводки по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.

7. Приведите бухгалтерские проводки по учету расчетов по налогам и сборам.

8. Приведите бухгалтерские проводки по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

9. Приведите бухгалтерские проводки по учету расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба.

Тема 12. Учет реализации автомобильных перевозок, работ, услуг и финансовых результатов

1. Назовите основные задачи и объекты учета.

2. Охарактеризуйте основную документацию по оформлению операций по реализации автомобильных перевозок, работ и услуг.

3. Покажите особенности учета реализации автомобильных перевозок, работ, услуг.

4. Опишите порядок формирования и учета финансовых результатов от оказания транспортных услуг.

Тема 13. Отчетность транспортного предприятия

1. Дайте понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. Перечислите основные нормативные документы, регулирующие составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Назовите и опишите виды отчетности организации.

4. Какие требования предъявляются к бухгалтерской (финансовой) отчетности?

5. Охарактеризуйте Концепцию развития бухгалтерской отчетности в РФ.

6. Укажите состав, порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Темы рефератов

1. Трактат Луки Пачоли «О счетах и записях».
2. История развития бухгалтерского учета.
3. Англо-американская и франко-германская модели учета.
4. Пользователи информации бухгалтерского учета в современных условиях.
5. Основные принципы бухгалтерского учета.
6. Основные отличия российских стандартов от международных.
7. Формирование учетной политики организации.
8. История создания и функционирования Комитета по международным стандартам финансовой отчетности.
9. Программа реформирования бухгалтерского учета и отчетности в России.
10. Состав и содержание ПБУ 9/99 «Доходы организации».
11. Состав и содержание ПБУ 10/99 «Расходы организации».
12. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности.
13. Сущность, значение и порядок определения экономической рентабельности.

Тестовые задания для проверки уровня освоения дисциплины и самоконтроля полноты сформированности компетенции ПК-33 – Способен к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации

1. Кредиторская задолженность относится к разделу баланса:
 - а) актив;
 - б) пассив;
 - в) не отражается в балансе.
2. Бухгалтерский счет 51 «Расчетные счета»:
 - а) активный;
 - б) пассивный;
 - в) активно-пассивный.
3. Сколько существует способов начисления амортизации основных средств:
 - а) четыре;
 - б) три;
 - в) два?

4. Амортизация нематериальных активов производится одним из следующих способов:

- а) линейным способом;
- б) способом увеличивающего остатка;
- в) нелинейным способом.

5. В состав затрат на оплату труда как элемента себестоимости продукции (работ, услуг) включаются:

- а) пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет;
- б) премии;
- в) материальная помощь.

6. При непрерывном стаже более 8 лет дневное пособие по временной нетрудоспособности исчисляется в размере:

- а) 80 %;
- б) 100 %;
- в) 60 %.

7. В состав совокупного дохода работников предприятия включаются следующие доходы:

- а) начисленная зарплата;
- б) пособие по безработице;
- в) пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет.

8. Расходы, обусловленные непосредственно процессом производства, – это:

- а) основные;
- б) накладные;
- в) второстепенные.

9. Укажите правильную корреспонденцию по отпуску материалов на производственные нужды:

- а) Д 10 К 20;
- б) Д 20 К 10.

10. Укажите правильную корреспонденцию по начислению зарплаты непроизводственному персоналу:

- а) Д 70 К 91;
- б) Д 91 К 70.

11. Укажите правильную корреспонденцию по перечислению страховых взносов пенсионному фонду:

- а) Д 51 К 69;
- б) Д 69 К 51.

12. Укажите правильную корреспонденцию по начислению затрат по статье калькуляции «Стоимость материалов»:

- а) Д 20 К 10;
- б) Д 10 К 20.

13. Укажите правильную корреспонденцию по начислению затрат «Стоимость энергии на коммерческие цели»:

- а) Д 44 К 60;
- б) Д 60 К 44.

14. Укажите правильную корреспонденцию по выдаче денег из кассы на оплату заработной платы:

- а) Д 50 К 70;
- б) Д 70 К 50.

15. Укажите правильную корреспонденцию по использованию подотчетных сумм на производственные цели:

- а) Д 20 К 71;
- б) Д 71 К 20.

16. Укажите правильную корреспонденцию по операции «Получена прибыль от реализации продукции (работ, услуг)»:

- а) Д 90 К 99;
- б) Д 99 К 90.

17. Сумма операций, записанная на бухгалтерских счетах за определенный период, называется:

- а) запись;
- б) сальдо;
- в) оборот.

18. Бухгалтерский счет 01 «Основные средства»:

- а) активный;
- б) пассивный;
- в) активно-пассивный.

19. К основным средствам относятся предметы со сроком эксплуатации более одного года и стоимостью:

- а) более 100 тыс. руб.;
- б) без ограничения стоимости;
- в) более 40 тыс. руб.?

20. Как называются материалы, являющиеся предметами труда и составляющие основу производимой продукции:

- а) основные;
- б) вспомогательные;
- в) дополнительные?

21. В состав производственного персонала включаются работники:

- а) основных и производственных цехов;
- б) жилищного хозяйства;
- в) подсобных сельскохозяйственных предприятий.

22. Не включается в сумму заработка для начисления пособий по временной нетрудоспособности:

- а) месячная премия;
- б) зарплата за работу в сверхурочное время;
- в) годовая премия.

23. Выраженные в денежной форме текущие затраты предприятия на производство продукции и ее продажу – это:

- а) процесс производства;
- б) себестоимость продукции (работ, услуг);
- в) калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).

24. Расчеты через кассу между юридическими лицами ограничены суммой:

- а) 10 тыс. руб. в день;
- б) 100 тыс. руб. по одной сделке;
- в) 10 тыс. руб. по одной сделке.

25. Укажите правильную корреспонденцию по поступлению материалов от поставщиков:

- а) Д 10 К 60;
- б) Д 60 К 10.

26. Укажите правильную корреспонденцию по удержанию налога на доходы физических лиц:

- а) Д 70 К 68;
- б) Д 68 К 70.

27. Укажите правильную корреспонденцию по начислению пособий по социальному страхованию:

- а) Д 70 К 69;
- б) Д 69 К 70.

28. Укажите правильную корреспонденцию по списанию фактической производственной себестоимости оказанных услуг:

- а) Д 20 К 90;
- б) Д 90 К 20.

29. Укажите правильную корреспонденцию по оплате счета поставщика:

- а) Д 51 К 60;
- б) Д 60 К 51.

30. Укажите правильную корреспонденцию по операции «Предъявлен к оплате счет за отгруженную продукцию»:

- а) Д 62 К 90;
- б) Д 90 К 62.

31. Состояние имущества организации или их источников называется:

- а) оборот;
- б) сальдо;
- в) запись.

32. Бухгалтерский счет 02 «Амортизация основных средств»:

- а) активный;
- б) пассивный;
- в) активно-пассивный.

33. Как называются материалы, являющиеся предметами труда и придающие им определенные свойства и качества:

- а) основные;
- б) вспомогательные;
- в) дополнительные?

34. Основной счет предприятия, через который проводятся все денежные операции без ограничения их перечня:

- а) расчетный
- б) текущий
- в) обособленный.

35. Укажите правильную корреспонденцию по поступлению материалов от подотчетных лиц:

- а) Д 10 К 71;
- б) Д 71 К 10.

36. Укажите правильную корреспонденцию по удержанию по исполнительным листам:

- а) Д 70 К 76;
- б) Д 76 К 70.

37. Укажите правильную корреспонденцию по начислению затрат по статье калькуляции «Стоимость топлива на технологические цели»:

- а) Д 20 К 10;
- б) Д 10 К 20.

38. Укажите правильную корреспонденцию по операции «Получен убыток от оказания услуг»:

- а) Д 90 К 99;
- б) Д 99 К 90.

39. Счета для учета информации в обобщенном виде и денежном измерителе называются:

- а) общими;
- б) синтетическими;
- в) аналитическими.

40. Бухгалтерский счет 04 «Нематериальные активы» является:

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) активно-пассивным.

41. Бухгалтерский счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» является:

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) активно-пассивным.

42. Единицей бухгалтерского учета основных средств является:

- а) предмет труда;
- б) инвентарный объект;
- в) отдельный объект.

43. Оценка производственных запасов в балансе производится:

- а) по предварительной стоимости;
- б) рыночной стоимости;
- в) фактической себестоимости их приобретения.

44. Исчисление величины затрат, приходящихся на единицу (выпуск) продукции, – это:

- а) процесс производства;
- б) себестоимость продукции (работ, услуг);
- в) калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).

45. Укажите правильную корреспонденцию по реализации и ликвидации основных средств по остаточной стоимости:

- а) Д 01 К 91;
- б) Д 91 К 01.

46. Укажите правильную корреспонденцию по поступлению материалов от собственных производств:

- а) Д 20 К 10;
- б) Д 10 К 20.

47. Укажите правильную корреспонденцию по удержанию невозвращенных подотчетных сумм:

- а) Д 70 К 71;
- б) Д 71 К 70.

48. Укажите правильную корреспонденцию по перечислению отчислений на социальное страхование:

- а) Д 51 К 69;
- б) Д 69 К 51.

49. Укажите правильную корреспонденцию по начислению затрат по статье калькуляции «Стоимость энергии на технологические цели»:

- а) Д 20 К 60;
- б) Д 60 К 20.

50. Укажите правильную корреспонденцию по акцепту счета и поступлению материалов:

- а) Д 10 К 60;
- б) Д 60 К 10.

51. Счета для учета информации в натуральном выражении для детализации объектов бухгалтерского учета называются:

- а) общими;
- б) синтетическими;
- в) аналитическими.

52. Бухгалтерский счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» является:

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) активно-пассивным.

53. Какой вид оценки основных средств называется «Оценкой по первоначальной стоимости»:

- а) стоимость приобретения объекта исходя из действующих цен на момент переоценки;
- б) стоимость, которая складывается в момент вступления объекта в эксплуатацию;
- в) стоимость строительства объекта исходя из действующих цен на момент переоценки?

54. Оценка производственных запасов в балансе производится:

- а) по предварительной стоимости;
- б) учетным ценам;
- в) рыночной стоимости.

55. К элементам затрат по предприятию в укрупненном виде относятся:

- а) материальные затраты;
- б) рекламные затраты;
- в) расходы на оплату пособий.

56. Безналичные перечисления оформляются денежно-расчетными документами установленной формы:

- а) денежными чеками;
- б) платежными поручениями;
- в) объявлениями на взнос наличными.

57. Укажите правильную корреспонденцию по недостатке или порче, выявленной при инвентаризации основных средств:

- а) Д 01 К 94;
- б) Д 94 К 01.

58. Укажите правильную корреспонденцию по поступлению материалов от ликвидации основных средств:

- а) Д 91 К 10;
- б) Д 10 К 91.

59. Укажите правильную корреспонденцию по начислению затрат по статье калькуляции «Основная заработная плата производственных работников»:

- а) Д 20 К 70;
- б) Д 70 К 20.

60. Укажите правильную корреспонденцию по операции «Списана фактическая себестоимость выполненных работ, оказанных услуг»:

- а) Д 90 К 20;
- б) Д 20 К 90.

61. Указание дебетуемого, кредитуемого счетов и суммы операции называется:

- а) бухгалтерской проводкой;
- б) корреспонденцией;
- в) записью фактов хозяйственной жизни.

62. Бухгалтерский счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» является:

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) активно-пассивным.

63. Сколько существует видов оценки основных средств:

- а) один;
- б) два;
- в) три?

64. При организации учета материальных ценностей по фактической себестоимости используется метод:

- а) по предварительной стоимости;
- б) себестоимости каждой единицы;
- в) рыночной стоимости.

65. При непрерывном стаже от 5 до 8 лет дневное пособие по временной нетрудоспособности исчисляется в размере:

- а) 80 %;
- б) 100 %;
- в) 60 %.

66. К элементам затрат по предприятию в укрупненном виде относятся:

- а) отчисления на социальные нужды;
- б) рекламные затраты;
- в) информационные затраты.

67. Прием наличных денег в банке оформляется денежно-расчетным документом установленной формы:

- а) инкассовым поручением;
- б) платежным поручением;
- в) объявлением на взнос наличными.

68. Укажите правильную корреспонденцию по начислению затрат по статье калькуляции «Отчисление на социальные нужды»:

- а) Д 20 К 69;
- б) Д 69 К 20.

69. Бухгалтерский счет 10 «Материалы» является:

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) активно-пассивным.

70. Бухгалтерский счет 68 «Расчеты по налогам и сборам» является:

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) активно-пассивным.

71. Какой вид оценки основных средств называется «Оценкой по восстановительной стоимости»:

- а) стоимость объекта в результате его модернизации, усовершенствования, реконструкции;
- б) стоимость, которая складывается в момент вступления объекта в эксплуатацию;
- в) стоимость приобретения или строительства объекта исходя из действующих цен на момент переоценки?

72. При организации учета списанных в производство материальных ценностей используется метод:

- а) по предварительной стоимости;
- б) себестоимости каждой пары;
- в) себестоимости последних по времени закупок (метод ЛИФО).

73. В состав совокупного дохода работников предприятия включаются следующие доходы:

- а) выплаты социального характера за счет собственных источников предприятия;
- б) пособие по безработице;
- в) на погребение.

74. Расходы, которые связаны с изготовлением всех видов продукции или всех видов работ, являются:

- а) прямыми;
- б) косвенными;
- в) второстепенными.

75. Укажите правильную корреспонденцию по начислению амортизации основных средств по производственной деятельности:

- а) Д 20 К 02;
- б) Д 02 К 20.

76. Укажите правильную корреспонденцию по выплате зарплаты, отпускных:

- а) Д 70 К 50;
- б) Д 50 К 70.

77. Укажите правильную корреспонденцию по возврату неиспользованных подотчетных сумм:

- а) Д 50 К 71;
- б) Д 71 К 50.

78. Укажите правильную корреспонденцию по операции «Начислен налог на добавленную стоимость по реализованной продукции, оказанным услугам, выполненным работам»:

- а) Д 90 К 68;
- б) Д 68 К 90.

79. Денежные средства отражаются в бухгалтерском балансе:

- а) в активе;
- б) в пассиве;
- в) не отражаются в балансе.

80. Бухгалтерский счет 20 «Основное производство» является:

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) активно-пассивным.

81. Форма оплаты труда, предусматривающая оплату отработанного времени, независимо от объема выполненных работ называется:

- а) повременной;
- б) сдельной;
- в) временной.

82. При непрерывном стаже до 5 лет пособие по временной нетрудоспособности исчисляется в размере:

- а) 80 %;
- б) 100 %;
- в) 60 %.

83. Расходы, связанные с управлением и обслуживанием производства, являются:

- а) основными;
- б) накладными;
- в) второстепенными.

84. Укажите правильную корреспонденцию по начислению заработной платы рабочим основного производства:

- а) Д 70 К 20;
- б) Д 20 К 70.

85. Укажите правильную корреспонденцию по перечислению взносов на медицинское страхование:

- а) Д 51 К 69;
- б) Д 69 К 51.

86. Укажите правильную корреспонденцию по начислению затрат по статье калькуляции «Списание общепроизводственных расходов»:

- а) Д 20 К 25;
- б) Д 25 К 20.

87. Укажите правильную корреспонденцию по выдаче денег из кассы подотчетным лицам (аванс):

- а) Д 50 К 71
- б) Д 71 К 50.

88. Убытки предприятия относятся к разделу баланса:

- а) актив;
- б) пассив;
- в) не отражаются в балансе.

89. Амортизация нематериальных активов производится одним из следующих способов:

- а) линейным способом;
- б) способом увеличивающего остатка;
- в) нелинейным способом.

90. В состав затрат на оплату труда как элемента себестоимости продукции (работ, услуг) включается:

- а) пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет;
- б) стоимость продукции, выдаваемой в порядке натуральной оплаты;
- в) материальная помощь.

91. В состав совокупного дохода работников предприятия не включаются следующие доходы:

- а) дивиденды по акциям предприятия;
- б) выходное пособие при увольнении в соответствии с ТК РФ;
- в) пособие по временной нетрудоспособности.

92. Затраты, которые на основании первичных документов могут быть непосредственно отнесены на определенный вид работ или услуг, называются:

- а) прямыми;
- б) косвенными;
- в) второстепенными.

93. Укажите правильную корреспонденцию по начислению заработной платы управленческому персоналу:

- а) Д 70 К 26;
- б) Д 26 К 70.

94. Укажите правильную корреспонденцию по поступлению денежных средств от покупателей за продукцию:

- а) Д 51 К 62;
- б) Д 62 К 51.

95. Укажите правильную корреспонденцию по возврату аванса покупателю:

- а) Д 51 К 62;
- б) Д 62 К 51.

96. Нераспределенная прибыль отчетного года относится к разделу баланса:

- а) актива;
- б) пассива;
- в) не отражается в балансе.

97. Бухгалтерский счет 80 «Уставный капитал» является:

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) активно-пассивным.

98. Форма оплаты труда, предусматривающая оплату выполненных работ по установленным расценкам является:

- а) повременной;
- б) сдельной;
- в) временной.

99. К элементам затрат по предприятию в укрупненном виде относятся:

- а) нематериальные затраты;
- б) амортизация основных фондов;
- в) информационные затраты.

100. Укажите правильную корреспонденцию по вводу в эксплуатацию основных средств:

- а) Д 01 К 08;
- б) Д 08 К 01.

101. Укажите правильную корреспонденцию по недостатке или порче материалов:

- а) Д 10 К 94;
- б) Д 94 К 10.

102. Укажите правильную корреспонденцию по начислению затрат на стоимость топлива для доставки материалов сторонней организацией:

- а) Д 60 К 10;
- б) Д 10 К 60.

4. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачету)

6 семестр

1. Понятие о хозяйственном учете. Виды хозяйственного учета.
2. Измерители, применяемые в хозяйственном учете.
3. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета. Пользователи информации бухгалтерского учета.
4. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.
5. Метод бухгалтерского учета и его элементы (документация, инвентаризация, оценка, калькуляция и т.д.).
6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в России.
7. Сущность бухгалтерского баланса, его структура и содержание.
8. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.
9. Понятие и назначение счетов бухгалтерского учета. Структура бухгалтерского счета.
10. План счетов бухгалтерского учета.
11. Понятие хозяйственной операции. Сущность двойной записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Простые и сложные проводки.
12. Счета синтетические, аналитические и субсчета. Их взаимосвязь.
13. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.
14. Понятие документирования, документа, документооборота.
15. Требования к созданию, проверке, хранению бухгалтерских документов.
16. Организация бухгалтерского документооборота на предприятии.
17. Понятие инвентаризации. Объекты инвентаризации.
18. Порядок и сроки проведения инвентаризации, порядок отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
19. Учет процесса снабжения.
20. Учет процесса производства.
21. Учет процесса продажи.

7 семестр

1. Понятие, классификация и оценка основных средств.
2. Учет амортизации основных средств.
3. Учет поступления и выбытия основных средств.
4. Понятие, классификация и оценка материалов.
5. Учет отпуска материалов в производство и их оценка по методу средней стоимости, ФИФО, себестоимости каждой единицы запасов.
6. Учет поступления и выбытия материалов.
7. Формы, системы и виды оплаты труда.
8. Расчеты оплаты труда и связанных с нею начислений, удержаний из заработной платы работников: налог на доходы физических лиц, платежи по исполнительным листам, поручениям работников и др.
9. Учет наличных денежных средств.
10. Учет операций на расчетных и прочих счетах в банках.
11. Учет расчетов с подотчетными лицами.
12. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.
13. Учет расходов по налогам и сборам.
14. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
15. Учет расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба.
16. Учет кредитов и займов.
17. Понятие затрат на производство, основы их классификации и принципы отражения в системе бухгалтерского учета.
18. Себестоимость работ и услуг и ее виды, основные принципы организации учета затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг.
19. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости услуг на автотранспортных предприятиях.
20. Состав затрат, включаемых в себестоимость работ и услуг по элементам затрат.
21. Формирование фактической себестоимости оказанных услуг и выполненных работ на автотранспортных предприятиях. Порядок отражения операций на счете 20 «Основное производство».
22. Понятие доходов и расходов. Признание доходов и расходов.
23. Порядок определения финансового результата от продаж за отчетный месяц. Закрывание сальдо по субсчетам счета «Продажи» по окончании отчетного года.

24. Особенности учета на субсчетах «Прочие доходы», «Прочие расходы», «Сальдо прочих доходов и расходов». Порядок определения и списания сальдо прочих доходов и расходов за отчетный месяц. Порядок закрытия субсчетов по окончании отчетного года.

25. Учет прибылей и убытков. Назначение и структуры счета «Прибыли и убытки».

26. Учет начисления платежей по налогу на прибыль, платежей по перерасчету по данному налогу и налоговых санкций.

27. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности; ее состав и содержание; общие требования к составлению и предоставлению.

5. Задания для выполнения домашней контрольной работы (для студентов очной формы обучения)

Кейс-задание 1

Расчет себестоимости транспортных услуг

Задание 1.1.

Требуется: отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни ООО «СпецТехТранс» и определить себестоимость оказанных услуг по следующим данным, представленным в табл. 1:

Таблица 1

Статьи калькуляции	Корреспонденция счетов		Сумма
	Дебет	Кредит	Всего, руб.
1.Трудовые затраты (зарплата основных рабочих)			72 440,5
2.Социальные отчисления (30 %)			
3. Материальные затраты (прямые)			
3.1.Затраты на материалы			
Для ЕО, ТО-1, ТО-2 100–120 % от ФОТ			
Для ТР 180% от ФОТ			
Для кап. ремонта 320–340 % от ФОТ			
3.2.Затраты на запчасти			
Для ЕО, ТО-1, ТО-2 8–12 % от ФОТ			
3.3.Транспортно-заготовительные расходы			
По материалам $0,11 \cdot [3.1]$			
По запчастям $0,04 \cdot [3.2]$			
3.4.Топливо и энергия на технологию			11 301,5
3.5.Вода на технологию			1 050,0
4.Амортизация производственного оборудования			6 472,2
5.Общепроизводственные расходы			63 147,4
6.Общехозяйственные расходы			79 680,4
Итого себестоимость			

Задание 1.2.

ООО «Автодоставка» осуществляет грузо- и пассажирские перевозки, а также оказывает услуги по ремонту и обслуживанию транспортных средств (далее – ТС).

Прямые расходы по грузовым перевозкам составили 450 тыс. руб., по пассажирским – 700 тыс. руб., по ремонту и обслуживанию ТС сторонних заказчиков – 300 тыс. руб. Расходы вспомогательного подразделения по обслуживанию и ремонту собственных ТС равны 50 тыс. и 100 тыс. руб. в части грузового и пассажирского транспорта соответственно.

Общепроизводственные затраты предприятия составили 150 тыс. руб., управленческие – 200 тыс. руб.

В учетной политике прописано, что косвенные расходы распределяются между видами перевозок пропорционально прямым затратам.

Для учета затрат, формирующих себестоимость грузо- и пассажирских перевозок, воспользуемся субсчетами:

20-1 «Грузовые перевозки»;

20-2 «Пассажирские перевозки».

Для учета расходов вспомогательного подразделения по ремонту и обслуживанию ТС, которое в том числе оказывает услуги сторонним заказчикам, – счетом 23 «Вспомогательное производство»:

23-1 «Ремонт основных средств»;

23-1.1. «Ремонт подвижного состава»;

23-1.2. «Ремонт других основных средств».

Требуется:

1. Распределить общепроизводственные расходы по видам перевозок.

2. Распределить общехозяйственные расходы между видами перевозок и оказанием услуг по ремонту и обслуживанию ТС.

3. Рассчитать себестоимость каждого вида услуг.

4. Отобразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни по формированию себестоимости каждого вида услуг.

Кейс-задание 2

Анализ динамики и структуры затрат на оказание транспортных услуг

Требуется:

На основании приведенных ниже данных по предприятию ООО «СпецТехТранс» (табл. 2) провести необходимые расчеты и сделать соответствующие выводы.

Затраты на оказание услуг

Элементы затрат	Сумма, тыс. руб.				Структура затрат, %		
	2013 г.	2014 г.	Отклонение		2013 г.	2014 г.	Отклонения
			Абсолютное, тыс. руб.	относительное, %			
Сырье, материалы и топливо	245 112	281 820					
Энергия	25 321	15 076					
Заработная плата	207 481	238 248					
Амортизация	2486	4519					
Затраты на капитальный и текущий ремонт ОФ	12 172	17 380					
Затраты на транспорт	25 564	23 811					
Имущественные платежи	70 594	85 287					
Налоги и платежи учитываемые в себестоимости	50 689	62 956					
Другие расходы	58 907	99 790					
Затраты, всего	?	?					
в том числе:							
переменные расходы	?	?					
постоянные расходы	?	?					

Кейс-задание 3

«Оценка результатов деятельности транспортной организации»

Требуется:

1. Найти на официальных сайтах российских предприятий, занимающихся оказанием транспортных услуг, их бухгалтерскую отчетность за последние два года работы:

- бухгалтерский баланс;
- отчет о финансовых результатах;

2. Сохранить данные документы в формате MS-Word или MS-Excel.

3. На основе форм бухгалтерской отчетности провести горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса и рассчитать показатели, характеризующие финансовое состояние организации:

- показатели ликвидности и платежеспособности организации;
- показатели финансовой устойчивости организации;
- показатели деловой активности организации;
- показатели рентабельности организации.

4. Оценить динамику рассчитанных показателей.

5. Сделать заключение о финансовом состоянии анализируемой организации, предложить способы и направления его улучшения.

Критерии оценки кейс-заданий:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий. Могут аттестоваться студенты, выполнившие не менее половины заданий. Выводы, полученные ими в результате решения кейс-задания экономически обоснованы, даны ссылки на нормативные документы и/или документально подтверждены;

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, если в ходе выполнения работы допущены две и более грубых ошибки, отсутствуют четкая формулировка выводов в результате решения кейс-задания, практические примеры и ссылки на нормативные документы.

Библиографический список

Основной

1. О бухгалтерском учете : федер. закон № 402-ФЗ от 06.12.11.
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и инструкция по его применению : [утв. Приказом Минфина РФ № 94н от 31.10.2000].
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ : [утв. приказом Минфина РФ № 34-н от 29.07. 1998].
4. Гусева, Т. М. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты : учеб. пособие / Т. М. Гусева, Т. Н. Шеина ; под ред. В. Г. Гетьмана. – 4-е изд., доп. и перераб. – М. : Финансы и статистика, 2012.
5. Кирьянова, З. В. Теория бухгалтерского учета : учеб. / З. В. Кирьянова. – 2-е изд., перераб. – М. : Финансы и статистика, 2009.
6. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет : учеб. пособие / Н. П. Кондраков. – М. : ИНФРА-М, 2011.
7. Куттер, М. И. Теория и принципы бухгалтерского учета / М. И. Куттер. – М. : Финансы и статистика, 2012.
8. Харченко, О. Н. Практикум по теории бухгалтерского учета / О. Н. Харченко. – М. : КноРус, 2011.
9. Шилова, Л. Ф. Практикум по бухгалтерскому учету / Л. Ф. Шилова, О. В. Золотухина. – Тюмень : ТюмГУ, 2012.

Дополнительный

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации, часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. от 31.01.2016 № 7-ФЗ), часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в ред. от 31.01.2016 № 7-ФЗ) // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>
2. Налоговый Кодекс Российской Федерации, часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ (в ред. от 15.02.2016 № 32-ФЗ), часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (в ред. от 15.02.2016 № 32-ФЗ) // СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>
3. Кондраков, Н. П. Самоучитель по бухгалтерскому учету / Н. П. Кондраков. – М. : Проспект, 2011.
4. Крутякова, Т. Л. Бухгалтерский и налоговый учет : практ. пособие для бухгалтеров / Т. Л. Крутякова. – М. : АйСи Групп, 2012.

Периодическая литература

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Вопросы экономики».

3. Журнал «Главбух».
4. Журнал «Нормативные акты для бухгалтера».
5. Журнал «Российский экономический журнал».
6. Журнал «Счетоводство».
7. Газета «Экономическая газета».
8. Газета «Финансовая газета».

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт СПС «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>
2. Официальный сайт СПС «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru>
3. Официальный сайт Министерства финансов России. – URL: <http://www.minfin.ru>
4. Сайт «Бухгалтерия. ru». – URL: <http://www.buhgalteria.ru>
5. Сайт Института внутренних аудиторов. – URL: <http://www.ii-a.ru>
6. Сайт «Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит». – URL: <http://www.audit-it.ru>
7. Сайт Фонда «Национальная организация по стандартам финансового учета и отчетности». – URL: <http://www.nsfo.ru>
8. Сайт ООО «Клерк.Ru». Интернет-издание «Все для бухгалтера». – URL: <http://www.klerk.ru>

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Фрагмент рабочей программы учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»	4
2. Организация самостоятельной работы студентов	9
3. Методические материалы для организации самостоятельной работы студентов.....	14
4. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачету).....	34
5. Задания для выполнения домашней контрольной работы (для студентов очной формы обучения)	37
Библиографический список.....	41

Учебное издание

Основы бухгалтерского учета

Составители:

Фатеева Елена Александровна,
Голдина Анна Александровна

Редактор *Е. Г. Акимова*

Компьютерная верстка *С. В. Денисовой*

Подписано в печать 15.04.2016.
Формат 60×84¹/₁₆. Усл. печ. л. 2,56.
Тираж 30. Заказ № 130.

Издательство ПГУ
440026, Пенза, Красная, 40
Тел./факс: (8412) 56-47-33; e-mail: iic@pnzgu.ru

